



SOPOCKIE SZKOŁY
AUTONOMICZNE

STATUT SOPOCKICH SZKÓŁ AUTONOMICZNYCH

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Sopockie Szkoły Autonomiczne, zwane dalej Szkołami, mają formę organizacyjną zespołu szkół, są założone i prowadzone przez Gdańską Fundację Oświatową, zwaną dalej Fundacją.
2. W skład Sopockich Szkół Autonomicznych wchodzi:
 - 1) Sopockie Liceum Autonomiczne;
 - 2) Sopocka Autonomiczna Szkoła Podstawowa, zwane dalej odpowiednio Liceum i Szkołą Podstawową.

§ 2

Szkoły w swej działalności dydaktycznej i wychowawczej są otwarte na tradycję i współczesność regionu pomorskiego, opierają się na związkach z uczelniami, stowarzyszeniami społeczno – kulturalnymi oraz innymi instytucjami życia intelektualnego Trójmiasta.

§ 3

1. Realizowany w Szkołach program szkolny jest przygotowywany przez nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Fundację w oparciu o misję szkół Gdańskiej Fundacji Oświatowej i odpowiednie przepisy prawa.
2. Integralnymi częściami programu szkolnego są:
 - 1) założenia dotyczące organizacji pracy;
 - 2) program profilaktyczno-wychowawczy;
 - 3) przedmiotowe zasady oceniania uczniów;
 - 4) programy nauczania.

§ 4

Siedzibą Szkół jest Sopot, Al. Niepodległości 739 A.

Rozdział II Kompetencje Fundacji

§ 5

Rada Fundacji:

- 1) nadaje statut Szkołom;
- 2) nadaje statut Liceum i Szkole Podstawowej;

429

- 3) zatwierdza regulamin konkursu na dyrektora zarządzającego Sopotkich Szkół Autonomicznych, zwanego dalej dyrektorem zarządzającym Szkołami;
- 4) może wnioskować do Pełnomocnika Gdańskiej Fundacji Oświatowej, zwanego dalej Pełnomocnikiem Fundacji, o odwołanie dyrektora zarządzającego Szkołami przed upływem kadencji.

§ 6

Zarząd Fundacji:

- 1) sprawuje nadzór merytoryczny, organizacyjny i finansowy nad działalnością Szkół poprzez Pełnomocnika Fundacji oraz dyrektora Biura Fundacji;
- 2) rozstrzyga spory pomiędzy poszczególnymi organami Szkół;
- 3) po zasięgnięciu opinii dyrektora zarządzającego Szkołami uchwała Regulamin Pracy oraz Regulamin Wynagradzania Sopotkich Szkół Autonomicznych.

§ 7

Pełnomocnik Fundacji sprawuje nadzór nad merytoryczną i organizacyjną stroną pracy Liceum i Szkoły Podstawowej, a w szczególności:

- 1) powołuje i odwołuje dyrektora zarządzającego Szkołami;
- 2) zatwierdza regulamin konkursu na dyrektorów Liceum i Szkoły Podstawowej;
- 3) może wnioskować do dyrektora zarządzającego Szkołami o odwołanie dyrektora Liceum lub Szkoły Podstawowej przed upływem kadencji;
- 4) sprawuje nadzór nad zachowaniem należytego poziomu naboru uczniów i nauczycieli do Szkół;
- 5) po uprzednim poinformowaniu dyrektora zarządzającego Szkołami może organizować i przeprowadzać badania efektów pracy dydaktycznej i wychowawczej Liceum i Szkoły Podstawowej oraz badania opinii uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) i nauczycieli o działalności Liceum i Szkoły Podstawowej;
- 6) zatwierdza plan organizacyjny Szkół.

§ 8

Dyrektor Biura Fundacji odpowiada za politykę finansową Szkół, a w szczególności:

- 1) ustala wysokość czesnego;
- 2) akceptuje budżet Szkół;
- 3) przyjmuje sprawozdanie z wykonania budżetu;
- 4) sprawuje nadzór nad realizacją remontów i inwestycji na terenie Szkół;
- 5) określa wielkość i rodzaj zobowiązań finansowych, jakie może zaciągnąć samodzielnie dyrektor zarządzający Szkołami, który dysponuje środkami finansowymi zgodnie z zaakceptowanym przez dyrektora Biura Fundacji budżetem.

BR
S

Rozdział III Organy Szkół

§ 9

Organami Szkół są:

- 1) Rada Główna Szkół;
- 2) dyrektor zarządzający Szkołami.

§ 10

1. Kadencja Rady Głównej Szkół trwa rok i rozpoczyna się z początkiem roku kalendarzowego.
2. Kadencja dyrektora zarządzającego Szkołami trwa sześć lat.

§ 11

Uchwały Rady Głównej Szkół zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania.

Rozdział IV Rada Główna Szkół

§ 12

Rada Główna Szkół:

- 1) wyraża opinię o projekcie rozwoju Szkół złożonym na początku kadencji przez dyrektora zarządzającego Szkołami;
- 2) występuje w interesie Szkół wobec władz, instytucji i środowisk społecznych, rozpatruje wnioski wszystkich organów Szkół;
- 3) wyraża opinie o pracy dydaktycznej i wychowawczej Liceum i Szkoły Podstawowej;
- 4) podejmuje uchwałę o usunięciu ucznia z Liceum lub ze Szkoły Podstawowej na wniosek odpowiedniej Rady Nauczycieli.

§ 13

Członkami Rady Głównej są:

- 1) przewodniczący Rad Uczniów: Liceum i Szkoły Podstawowej;
- 2) przewodniczący Rad Rodziców: Liceum i Szkoły Podstawowej;
- 3) przedstawiciele Rad Nauczycieli: Liceum i Szkoły Podstawowej;
- 4) dyrektorzy: Liceum i Szkoły Podstawowej;
- 5) przedstawiciel Fundacji powołany przez Radę Fundacji;
- 6) dyrektor zarządzający Szkołami.

§ 14

W wypadku rezygnacji członka Rady Głównej Szkół w trakcie kadencji, odpowiedni organ dokonuje wyborów uzupełniających.

§ 15

Posiedzeniom Rady Głównej Szkół przewodniczy dyrektor zarządzający Szkołami lub upoważniona przez niego osoba.

§ 16

W posiedzeniach Rady Głównej Szkół uczestniczy, bez prawa głosowania, Pełnomocnik Fundacji.

§ 17

1. Rada Główna Szkół działa kolegialnie, jest zwoływana przez dyrektora zarządzającego Szkołami, w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na semestr.
2. Dyrektor zarządzający Szkołami ma obowiązek zwołać Radę Główną Szkół także na wniosek Pełnomocnika Fundacji lub 1/3 ogółu członków.
3. Sposób obradowania Rady Głównej Szkół określa przyjęty przez nią regulamin.

Rozdział V

Dyrektor zarządzający Szkołami

§ 18

1. Dyrektor zarządzający Szkołami jest powoływany przez Pełnomocnika Fundacji, po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji, na sześcioletnią kadencję. Po upływie kadencji ma prawo do zatrudnienia w charakterze nauczyciela Szkół.
2. Pełnomocnik Fundacji określa tygodniowy wymiar prowadzonych przez niego zajęć dydaktycznych.
3. Pełnomocnik Fundacji może odwołać dyrektora zarządzającego Szkołami przed upływem kadencji po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji.

§ 19

1. Najpóźniej na trzy miesiące przed upływem kadencji dyrektora zarządzającego Szkołami Pełnomocnik Fundacji, po zasięgnięciu opinii Rady Głównej Szkół, decyduje o powołaniu dotychczasowego dyrektora na kolejną kadencję albo organizuje konkurs na to stanowisko.
2. Konkurs jest organizowany również w wypadku odwołania lub rezygnacji dyrektora zarządzającego Szkołami ze stanowiska.

188

§ 20

Regulamin konkursu na dyrektora zarządzającego Szkołami zatwierdza Rada Fundacji.

§ 21

Dyrektor zarządzający Szkołami:

- 1) zarządza Szkołami w imieniu Fundacji;
- 2) dba o wizerunek, prestiż i dobre imię Szkół;
- 3) reprezentuje Szkoły;
- 4) tworzy klimat odpowiedzialności, obowiązkowości, wzajemnego szacunku i współpracy pomiędzy zatrudnionymi i uczącymi się w Szkołach.

§ 22

Do zadań dyrektora zarządzającego Szkołami należy w szczególności:

- 1) powoływanie dyrektora Liceum i dyrektora Szkoły Podstawowej oraz określanie zakresu ich kompetencji i wynagrodzenia;
- 2) zgodnie z planowanymi potrzebami Szkół, na wniosek dyrektora Liceum lub Szkoły Podstawowej organizowanie konkursów na stanowisko nauczyciela Szkół;
- 3) zgodnie z aktualnymi potrzebami i budżetem Szkół zatrudnianie wszystkich pracowników Szkół i ustalanie zakresu ich obowiązków i wynagrodzenia;
- 4) realizowanie zatwierdzonego budżetu Szkół;
- 5) kontrolowanie przestrzegania dyscypliny pracy;
- 6) przewodniczenie Radzie Głównej Szkół;
- 7) odpowiadanie za powierzony przez Fundację majątek;
- 8) kierowanie pracami remontowo – inwestycyjnymi na terenie Szkół.

§ 23

Dyrektor zarządzający Szkołami ma obowiązek:

- 1) opracować i przedłożyć Radzie Głównej Szkół projekt rozwoju Szkół, przygotowywany po konsultacji z dyrektorami Liceum i Szkoły Podstawowej;
- 2) corocznie, do 15 maja, przedłożyć do akceptacji Pełnomocnikowi Fundacji plan organizacyjny Szkół na kolejny rok szkolny, przygotowany w oparciu o wnioski dyrektorów Liceum i Szkoły Podstawowej;
- 3) corocznie, do 20 czerwca, przedstawić do akceptacji dyrektorowi Biura Fundacji wstępny budżet Szkół na kolejny rok szkolny; do 30 września ostateczny budżet Szkół;
- 4) corocznie, do 15 października, przedstawić dyrektorowi Biura Fundacji sprawozdanie z wykonania budżetu Szkół za poprzedni rok szkolny.

Rozdział VI **Nauczyciele Szkół**

§ 24

1. Nauczyciele, którzy mają być zatrudnieni w Szkołach po raz pierwszy, od początku roku szkolnego, są wyłaniani w drodze konkursów organizowanych raz do roku – w okresie wiosennym, rozstrzyganych przez dyrektora zarządzającego Szkołami w porozumieniu z wnioskującym o zatrudnienie danego nauczyciela dyrektorem Liceum lub Szkoły Podstawowej.
2. Decyzje podejmowane są przy udziale Komisji Konkursowej powołanej przez dyrektora zarządzającego Szkołami.

§ 25

1. Nauczyciele są zatrudniani przez dyrektora zarządzającego Szkołami, zgodnie z Kodeksem Pracy, Regulaminem Pracy oraz Regulaminem Wynagradzania Sopotkich Szkół Autonomicznych.
2. Zatrudnienie nauczycieli poza procedurą konkursową jest możliwe w trakcie roku szkolnego, w przypadkach powstania takiej potrzeby.

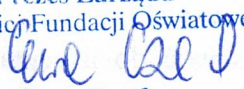
Rozdział VII **Postanowienia końcowe**

§ 26

Tekst niniejszego Statutu jest nowelizowany przez Radę Fundacji.

§ 27

Z dniem 27 października 2022 roku dotychczasowy Statut Sopotkich Szkół Autonomicznych traci moc, zaś wchodzi w życie niniejszy Statut.

Prezes Zarządu
Gdańskiej Fundacji Oświatowej

Ewa Czech

Członek Zarządu
Gdańskiej Fundacji Oświatowej

Bożena Pawlak